Согласовано
Председатель первичной профсоюзной
Организации МБУ ДО ДДТ
_____И.Н. Ельчина
Протокол № 3 от «5» апреля 2022 г.

Утверждено
Приказом МБУ ДО ДДТ
от «5» апреля 2022 года № 48

Подписан: Николаева Екатерина Олеговна
DN: C=RU, OU="ИНН 4222006674, ОГРН 1024201856876", O="МБОУ ДО "" Дом детского творчества""", CN=Николаева Екатерина Олеговна, E=ddtkaltan@yandex.ru
Дата: 2022.04.05 16:47:44+07'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о посещении учебных занятий муниципального бюджетного учреждениядополнительного образования «Дом детского творчества»

Принято на заседании
Педагогического совета МБУ ДО ДДТ
протокол № 3 от «5» апреля 2022 года

1. Общие положения

Настоящее положение устанавливает порядок посещения учебных занятий участниками образовательного процесса и призвано обеспечить:

права учащихся на получение дополнительного образования;

права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с результатами обучения;

права педагогов на свободу творчества;

права администрации ДДТ на осуществление контроля за соблюдением законодательства.

Под учебным занятием понимается: индивидуальное и групповое занятие; творческое объединение; занятее в рамках внеурочной деятельности в условиях ФГОС.

Участниками образовательного процесса являются: педагогический коллектив; учащиеся; родители (законные представители) и родительская общественность.

2 Посещение учебных занятий администрацией ДДТ

2.1 Администрация ДДТ посещает учебные занятия в соответствии с планом работы по следующим разделам этого плана:

- контроль за соблюдением законодательства в сфере образования;
- внутренний контроль.

2.2 Основными целями посещения занятий является:

- помощь в выполнении профессиональных задач;
- контроль, за деятельностью учителей по вопросу усвоения учащимися ДДТ государственного образовательного стандарта федерального государственного образовательного стандарта по предметам;
- инспектирование деятельности учителей, педагогов дополнительного образования;
- контроль за соблюдением законодательства в сфере воспитания и обучения;
- повышение эффективности результатов работы школы.

2.3. Порядок посещения занятий:

2.3.1 Администратор предупреждает педагога о посещении занятия согласно Положению о ВУК;

2.3.2 Администратор имеет право:

- ознакомится с конспектом занятия
- собрать и просмотреть тетради учащихся;
- если это необходимо, беседовать с учащимися после занятий на интересующую тему в присутствии учителя;

2.3.3. Во время посещения занятий администратор не имеет права:

- вмешиваться в ход его проведения;
- выходить во время занятия (за исключением экстремальных случаев);
- уходить до звонка;

2.3.4. После посещений занятий обязательно собеседование администратора и преподавателя со следующим направлением:

- самоанализ занятия учителем;
- анализ занятия администратором, руководителем, посетившим занятие;
- согласование выводов учителя и администратора по результатам посещенного занятия.

3. Посещение занятий родителями (законными представителями) учащихся

Родители (законные представители) на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», имеют право посещатьлюбые занятия в школе, где могут:

ознакомится с ходом занятий, его содержанием, требованиями учителя;

оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;

посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;

понять место ребенка в коллективе;

убедиться в объективности выставления ребенку отметок.

При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор школы или лицо его замещающее проводит следующие мероприятия:

принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение занятий;

согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя – предметника (составляется график, если занятие будет посещено не одно, а возможно и у нескольких педагогов);

назначает по согласованию с родителями сопровождающего на данное занятие.

Сопровождающими могут быть - заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель методического объединения учителей-предметников, опытный учитель- предметник, имеющего высшую квалификационную категорию, заместитель директора по воспитательной работе (если посещение занятий связано с вопросами воспитания «трудных» учащихся).

Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

не нарушать порядок;

не выходить из кабинета до окончания занятий.

Родители (законные представители) имеют право:

участвовать в анализе занятия, высказывать свое мнение;

получить консультацию по интересующим их вопросам;

обратиться к директору по дальнейшему решению данного вопроса.

4. Оформление документов при посещении занятия

4.1 Результаты посещения учебных занятий всеми участниками образовательного процесса оформляются документально.

4.2 При посещении занятий администрацией, родителями (законными

представителями) в сопровождении администрации анализ фиксируется в тетради посещения занятий данного учителя-предметника.

4.3 При посещении занятий педагогами анализ фиксируется:

в протоколах методического объединения педагогов;

в тетради посещений занятий данного преподавателя.

4.4 В зависимости от значимости для школы результатов посещения занятий пишется справка, которая обсуждается и визируется:

на заседании методического объединения педагогов дополнительного образования;

на заседании методического совета;

на совещании при директоре;

на планерке педагогического коллектива.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения.

5.2 Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательной организации по предложению членов педагогического совета, работников школы.

5.3 Вносимые изменения не должны противоречить действующему законодательству

5.4 Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.