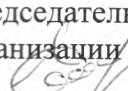
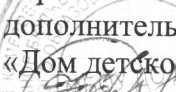
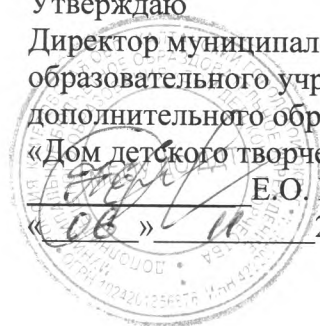


Согласовано
Председатель первичной профсоюзной
организации МБОУ ДО ДДТ
 И.Н. Ельчина
Протокол № 2 от «01» 11 2019г.

Утверждаю
Директор муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»
 Е.О. Николаева
«06» 11 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход
деятельности, и средств, полученных из иных источников
формирования имущества муниципального бюджетного
образовательного учреждения дополнительного образования «Дом
детского творчества»**

Принято на заседании
Педагогического совета МБОУ ДО ДДТ
протокол № 2 от «01» 11 2019г.

1.1. Настоящее Положение о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Законом РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», распоряжением администрации Калтанского городского округа от 06.11.2019 № 2138-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Калтанского городского округа от 11.01.2019 № 29-р «Об утверждении цен на услуги, оказываемые на платной основе муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Дом детского творчества», Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее МБОУ ДО ДДТ).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок расходования средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, а также средств, полученных из иных источников формирования имущества, предусмотренных Уставом – МБОУ ДО ДДТ (далее – средства).

1.3. Положение применяется в целях материальной заинтересованности работников в оказании платных услуг, повышения их качества, развития творческой активности и инициативы.

1.4. В Положении используются следующие термины и понятия:

- приносящая доход деятельность – самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение дохода от использования имущества, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг (в том числе платных услуг), указанная в Уставе МБОУ ДО ДДТ и не противоречащая целям его создания;
- платные услуги – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- средства – безналичные денежные средства;
- чистая прибыль – средства, полученные от приносящей доход деятельности, за исключением средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, после уплаты всех предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- безвозмездные и целевые поступления – пожертвования от физических и (или) юридических лиц; гранты, предоставляемые за счет бюджетов бюджетной системы РФ; иные средства, выделяемые МБОУ ДО ДДТ безвозмездно и безвозвратно, являющиеся источниками формирования имущества в соответствии с Уставом МБОУ ДО ДДТ.

2. Порядок установления оплаты труда работников, оказывающих платные услуги

2.1 Размеры оплаты труда за платные услуги работникам, занятым в их предоставлении, устанавливаются приказами директора в суммах, не превышающих размеров, утвержденных распоряжением администрации Калтанского городского округа от 06.11.2019 № 2138-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Калтанского городского округа от 11.01.2019 № 29-р «Об утверждении цен на услуги, оказываемые на платной основе муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования

«Дом детского творчества»

абсолютной величине или в процентном соотношении от стоимости услуги и выплачиваются за счет средств, поступивших от внебюджетной деятельности МБОУ ДО ДДТ.

2.2. Средства, полученные МБОУ ДО ДДТ от оказания платных образовательных услуг полностью реализуются в МБОУ ДО ДДТ.

2.3. С работниками МБОУ ДО ДДТ, осуществляющими деятельность по оказанию платных услуг, составляется акт выполненных работ, с работниками, не находящимися в штате МБОУ ДО ДДТ - на условиях гражданско-правового договора.

2.4. Оплата труда за оказание платных услуг производится в соответствии с актом выполненных работ, не зависимо от квалификации работника МБОУ ДО ДДТ, из расчета стоимости одного академического часа, в зависимости от количества учащихся, по окончании работ, на момент оплаты и начисляется централизованной бухгалтерией МКУ УО Калтанского городского округа согласно табелю учета рабочего времени работников или приказа директора МБОУ ДО ДДТ, как правило, составляет для работников, задействованных на основе возмездного оказания услуг, на преподавательской и иной работе в размере до 60% от суммы средств.

50% направляется на оплату труда за счет средств от оказания платных услуг педагогам дополнительного образования за следующие виды работ:

- реализация дополнительной образовательной программы;
- разработка дополнительной образовательной программы (модуля);
- подготовка отчета о качестве обучения по данной дополнительной образовательной программе (модуля);
- работа с родителями или законными представителями учащихся;
- составление смет на оказание платных образовательных услуг;
- составление смет расходов платных услуг;

10% от суммы средств направляется работникам, задействованным на иных видах работы, на оплату труда за счет средств платных услуг за следующие виды работы:

- информационно-рекламное обеспечение;
- комплектование групп, заключение договоров;
- организация и планирование деятельности платных образовательных услуг;
- организация по разработке учебного плана, расписания;
- осуществление контроля качества дополнительных образовательных программ (модулей), организацией процесса обучения и результатами обучения;
- планирование финансово-хозяйственной деятельности платных услуг;
- проведение анализа по оказанию платных услуг;
- составление договоров с физическими лицами;
- проверка табеля в соответствии с расписанием;
- составление ежемесячного статистического отчета- справки (в бухгалтерию) по платным услугам;
- ведение и оформление договоров возмездного оказания услуг, дополнительных соглашений к трудовому договору;
- бухгалтерское сопровождение платных услуг;
- проведение сверок по выполненным платным услугам.

2.5. В пределах средств, поступивших от оказания платных услуг, по решению директора МБОУ ДО ДДТ может осуществляться премирование работников МБОУ ДО ДДТ.

3. Планирование и расходование прибыли

3.1. При осуществлении приносящей доход деятельности прибыль может планироваться на очередной финансовый год и плановый период до одного года. В этом случае источником формирования чистой прибыли является планируемая прибыль, уменьшенная на разницу расходов, суммы налога на прибыль и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

3.2. Чистая прибыль МБОУ ДО ДДТ определяется в соответствии с бухгалтерским и налоговым законодательством, путем вычитания из суммы валовой прибыли за налоговый период (год), уменьшенной на разницу расходов, суммы налога на прибыль и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

3.3. Чистая прибыль расходует МБОУ ДО ДДТ в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг и в осуществлении приносящей доход деятельности, за исключением работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда работников МБОУ ДО ДДТ, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;
- приобретение программно-методического обеспечения (включая расходы по обслуживанию), наглядных пособий, художественной, учебной, справочной литературы, подписных периодических изданий и иных нематериальных активов;
- содержание и развитие материально-технической базы МБОУ ДО ДДТ, приобретение и содержание оргтехники, оборудования;
- оплату коммунальных услуг, услуг связи (телефон, интернет), оплату услуг обслуживающих МБОУ ДО ДДТ организаций;
- оплату канцелярских принадлежностей, хозяйственные и типографские расходы;
- оплату работ по благоустройству и озеленению территории МБОУ ДО ДДТ, уборку снега, наледей с крыши;
- оплату работ и материалов по ремонту помещений МБОУ ДО ДДТ;
- оплата налога на имущество с имущества, приобретенного с внебюджетных средств;
- компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты работникам МБОУ ДО ДДТ, установленные системой оплаты труда МБОУ ДО ДДТ и настоящим положением;
- материальную помощь работникам МБОУ ДО ДДТ, осуществляемую в соответствии с локальным нормативным актом об оказании материальной помощи работникам ДДТ;
- направление работников МБОУ ДО ДДТ на семинары, курсы повышения квалификации и переподготовки, конференции, участие в конкурсах, соревнованиях, смотрах и др.;
- проведение мероприятий МБОУ ДО ДДТ и направление учащихся МБОУ ДО ДДТ на семинары, конференции, участие в конкурсах, соревнованиях, смотрах, олимпиадах и пр.;
- иные не противоречащие Уставу МБОУ ДО ДДТ виды деятельности и финансирования.

3.4. Помимо компенсационных выплат и стимулирующих выплат работникам ДДТ, установленных системой оплаты труда МБОУ ДО ДДТ, чистая прибыль может расходоваться на следующие стимулирующие выплаты:

- выплату премий работникам МБОУ ДО ДДТ к юбилейным датам (50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие, 70-летие, 75-летие, 80-летие) при условии высокого профессионального уровня и стажа работы в МБОУ ДО ДДТ не менее 20 лет;
- выплату премий работникам к нерабочим праздничным дням и профессиональным праздникам: Новый год, День защитника Отечества, Международный женский день, День знаний, День учителя и другие.

3.5. Предложения о направлениях расходования чистой прибыли на текущий финансовый год директору МБОУ ДО ДДТ представляется заместителем директора по коммерческой деятельности.

Предложения о направлениях расходования чистой прибыли на текущий финансовый год готовятся с учетом экономической обоснованности расходования средств и потребностей ДДТ, в первую очередь по развитию материальной базы МБОУ ДО ДДТ.

3.6. Предложения по распределению чистой прибыли, полученной по итогам финансового года, а также на плановый период, рассматриваются, согласовываются и рекомендуются к включению в план финансово-хозяйственной деятельности заместителями директора по АХЧ и по коммерческой деятельности МБОУ ДО ДДТ.

3.7. Распределение прибыли на плановый период может быть уточнено в пределах остатков средств, образовавшихся за предшествующие финансовые годы.

3.8. Коллегиальные органы управления, административно-управленческий персонал, педагогические и иные работники МБОУ ДО ДДТ, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, совершеннолетние учащиеся и иные заинтересованные лица могут вносить свои предложения о расходовании чистой прибыли на текущий финансовый год и плановый период. Предложения предоставляются директору МБОУ ДО ДДТ.

4. Заключительные положения

4.1. Не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг.

4.2. Не допускается прием наличных денежных средств работниками МБОУ ДО ДДТ.

4.3. Не допускается вовлечение учащихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МБОУ ДО ДДТ.

4.4. Отчет о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества, осуществляется директором МБОУ ДО ДДТ в порядке, предусмотренном уставом МБОУ ДО ДДТ (пункт 3.4.).